

Số: 1917/UBND-NV
V/v đăng ký nhu cầu
đào tạo, bồi dưỡng 2020

Ba Đình, ngày 23 tháng 9 năm 2019

Kính gửi: Thủ trưởng các Phòng, ban, Đơn vị sự nghiệp; Ban Chỉ huy quân sự; Công an quận.

Thực hiện Hướng dẫn số 2166/HD-SNV ngày 12/9/2019 của Sở Nội vụ về việc xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức, cán bộ, công chức cấp xã thành phố Hà Nội năm 2020;

Thực hiện chỉ đạo của Thường trực Quận ủy về đẩy mạnh công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức viên chức đáp ứng tiêu chuẩn ngạch, nâng cao kỹ năng chuyên môn, nghiệp vụ của cán bộ, công chức, viên chức để đáp ứng nhiệm vụ được giao. UBND quận đề nghị Thủ trưởng các đơn vị xây dựng nhu cầu đào tạo bồi dưỡng năm 2020 với các nội dung, cụ thể như sau:

1. Mục tiêu đào tạo, bồi dưỡng:

- Trang bị kiến thức, kỹ năng, phương pháp thực hiện nhiệm vụ, công vụ.
- Góp phần xây dựng, nâng cao năng lực đội ngũ cán bộ công chức viên chức.
- Cập nhật bổ sung kiến thức.


2. Đối tượng đào tạo, bồi dưỡng:

- + Công chức; đại biểu HĐND cấp quận, cấp phường;
- + Cán bộ, công chức, công chức tập sự đang làm việc tại quận;
- + Cán bộ, công chức phường, cán bộ chuyên trách, cán bộ không chuyên trách;
- + Cán bộ, viên chức trong các đơn vị sự nghiệp thuộc quận quản lý;
- + Tổ trưởng, tổ phó tổ dân phố.

3. Nội dung đào tạo, bồi dưỡng:

- Bồi dưỡng kiến cập nhật kiến thức, kỹ năng chuyên môn nghiệp vụ cho CBCC nhà nước thuộc phạm vi quản lý;
- Bồi dưỡng nghiệp cập nhật kiến thức, kỹ năng chuyên môn đối với đại biểu HĐND quận và HĐND phường;
- Bồi dưỡng theo chương trình mục tiêu ngành giáo dục và các ngành khác (nếu có);
- Các lớp Bồi dưỡng khác theo yêu cầu nhiệm vụ phát triển KT-XH của quận.

Đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức là một trong những nhiệm vụ trọng tâm trong năm 2020, UBND quận yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị khẩn trương xây dựng Kế hoạch báo cáo UBND quận (thông qua phòng Nội vụ **trước ngày 30/9/2019**). Trường hợp sau ngày 30/9/2019 đơn vị không gửi báo cáo coi như không có nhu cầu ĐTBĐ và chịu trách nhiệm trước UBND quận trong công tác đào tạo bồi dưỡng của đơn vị./.

(biểu mẫu đăng ký đính kèm theo). 

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Đỗ Viết Bình – CT UBND quận;
- Các đ/c PCT UBND quận;
- BTC Quận ủy; TT BDCT quận;
- Lưu NV.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Phạm Thị Diễm

BIỂU ĐĂNG KÝ KẾ HOẠCH ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC

(Kèm theo Công văn số 1917 / NV ngày 23 tháng 9 năm 2019 của UBND quận

Đơn vị tính: Lượt người

STT	NỘI DUNG ĐTBĐ	ĐỐI TƯỢNG								Tổng số học viên	Thời gian ĐTBĐ (ngày)	Số lớp	Kinh phí (Triệu đồng)				Ghi chú	
		Cán bộ, công chức					Viên chức						Tổng số	Chia ra				
		Cán bộ, công chức lãnh đạo quản lý	Công chức ở các ngạch	Đại biểu HĐND các cấp	Cán bộ, công chức cấp xã	Người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã	Viên chức quản lý	Viên chức HC	Viên chức chuyên môn					Ngân sách TW và địa phương	Đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc	Khác		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	
A	CÁC LỚP ĐTBĐ MỞ TẠI CƠ QUAN, ĐƠN VỊ																	
I	Các lớp đào tạo, bồi dưỡng ở trong nước																	
2	Bồi dưỡng Kiến thức, kỹ năng chuyên ngành																	
2.1	Bồi dưỡng																	
III	Các lớp theo chương trình, Đề án, Dự án																	
1	Đề án nâng cao chất lượng đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức thành phố Hà Nội giai đoạn 2016 - 2020																	
a	...																	
1.2	Các lớp mở mới 2020																	
a	...																	
2	Chương trình mục tiêu của Thành phố hoặc TW																	
...																		
B	CỬ ĐI ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG TẠI CÁC LỚP DO TW HOẶC THÀNH PHỐ MỞ																	
I	Lý luận chính trị																	
1	Cao cấp																	
2	Trung cấp																	
3	Sơ cấp																	
4	Bồi dưỡng																	
II	Quản lý nhà nước																	
1	Chuyên viên cao cấp (CVCC)																	



STT	NỘI DUNG ĐTBĐ	ĐỐI TƯỢNG								Tổng số học viên	Thời gian ĐTBĐ (ngày)	Số lớp	Kinh phí (Triệu đồng)				Ghi chú	
		Cán bộ, công chức					Viên chức						Tổng số	Chia ra				
		Cán bộ, công chức lãnh đạo quản lý	Công chức ở các ngạch	Đại biểu HDND các cấp	Cán bộ, công chức cấp xã	Người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã	Viên chức quản lý	Viên chức HC	Viên chức chuyên môn					Ngân sách TW và địa phương	Đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc	Khác		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	
2	Chuyên viên chính (CVC)																	
3	Chuyên viên (CV)																	
III	Chức danh nghề nghiệp																	
1	Hạng I																	
2	Hạng II																	
3	Hạng III																	
4	Hạng IV																	
IV	Chuyên môn Sau đại học																	
V	Chức vụ quản lý (bao gồm cả bồi dưỡng kỹ năng)																	
1	Cấp Sở																	
2	Cấp phòng																	
3	Cấp huyện																	
4	Cấp xã																	
VI	Các lớp KT, KN chuyên ngành; Vị trí việc làm																	
...																	
VII	CÁC LỚP KHÁC																	
1	Quốc phòng an ninh																	
2	Ngoại ngữ																	
3	Tin học																	
4	Tiếng dân tộc																	
...																	
VIII	Các lớp theo chương trình, Đề án, Dự án																	
.....																	
	TỔNG SỐ																	
	Trong đó: - Nữ:																	
	- Người dân tộc thiểu số:																	

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

